

編號：

- 事件送至學務處處理前，請老師先填妥本記錄表藍色字欄位後提出申請。
- 緊急學生事件，可先電洽學務處生教組前往處理，事後再補送本記錄表。
- 緊急學生事件定義：學生事件類別屬於紅色事件者

驚江國小學生特殊事件記錄表			
填表老師		填表時間	年 月 日 時 分
發生時間		發生地點	
事件相關 重要人物 (自行增列)	年 班姓名： 年 班姓名： 年 班姓名： 年 班姓名：	事件類別	☐ 行為偏差事件 ☐ 學生爭吵事件 ☐ 其他事件：_____ ☐ 暴力事件 ☐ 學生危安事件
事件摘要			
老師處理情形			
生教組處置說明			