

新北市蘆洲區鷺江國民小學

107 學年度新生家長手冊



新北市蘆洲區鷺江國小新生家長手冊目錄

新生日活動流程表	1
給一年級新生家長的一封信	2
鷺江國小校務發展說明	3
溝通的橋樑-鷺江國小分機表	5
新北市蘆洲區鷺江國民小學 107 學年度第 1 學期重要行事曆	6
各處室宣達注意事項	7
教務處	7
學務處	8
總務處	9
輔導處	10
新北市蘆洲區鷺江國小一年級日課表(範例)	12
新北市蘆洲區鷺江國民小學校規	13
新北市蘆洲區鷺江國民小學榮譽制度實施計畫	16
鷺江國民小學閱讀獎勵辦法簡列表	21
健康中心-護士阿姨給家長的一封信	22
疾病預防 校園宣導資源彙整	24
配合「禁用免洗餐具」政策宣導	27
家長接送位置圖	28
民權路上學家長機車動線	29
認識愛心導護商店標誌	29
校園門禁管制辦法	30
新北市蘆洲區鷺江國民小學學生請假及出缺勤管理要點	31
新北市蘆洲區鷺江國民小學學生臨時外出請假單	33
鷺江國小 107 學年度學務處社團團隊一覽表	36
陪伴寶貝走過兒時期-您不能不知道	37
好文共賞—孩子準備好上小一了嗎？	40
鷺江國小各處室志工招募活動報名表	42

新生日活動流程表

項目		時間	地點	參加對象	主講人	備註
過智慧門		07:20~07:50	穿 堂	一年級新生 及家長	校長及家長 會長	
新生報到		07:20~07:50	各班教室	一年級新生 及家長	一年級各班 級任導師	
親師相見歡		07:50~08:40	各班教室	一年級新生 及家長	一年級各班 級任導師	
迎賓表演		08:40~09:00	視聽中心	一年級家長	學務主任	國樂團表演
校務 報告	致歡迎詞	09:00~09:10	視聽中心	一年級新生家長	校長 家長會長	
	校務報告	09:10~09:20	視聽中心	一年級新生家長	校長	
		09:20~10:00			四處室主任	
親職 講座	視力健康 宣導	10:00~10:30	視聽中心	一年級新生家長	學務主任	
親職 講座	「心」 的準備！	10:30~11:00	視聽中心	一年級新生家長	輔導主任 專輔教師	
快樂賦歸		12:00		全體教職員家長 志工	學務處	交通指揮

給一年級新生家長的一封信

親愛的家長：

恭喜您的孩子上學了，上小學和幼稚園有很大的不同，為了讓小寶貝們很快的適應新環境、新老師，一個好的開始是很重要的，以下有一些注意事項，煩請家長配合：

一、生活上的輔導：

- (一) 養成孩子早睡早起、上學不遲到的習慣，最好在 7：20~7：40 間到校；放學接送時約定明確的地點與時間。
- (二) 鼓勵孩子能自行整理儀容與保持服裝的整潔，請家長協助在制服、運動服上縫上名牌，便服日可另配掛名牌。
- (三) 鼓勵孩子自己背書包上學、放學，帶當日需用到的書本、用具即可，書包過重會影響孩子的發育。
- (四) 請不要圍在教室外面看孩子上課，以避免孩子分心或影響老師上課。
- (五) 若因故須請假，請務必撥打請假專線 02-22819980 轉 500 或導師電話，以便掌握學生安全與動向。
- (六) 貴重物品或錢財盡量不讓孩子帶到學校。
- (七) 學校有門禁管理，請家長共同遵守，共同維護校園安全。

二、學習上的輔導：

- (一) 注意孩子的坐姿和握筆方式，以防近視並建立良好的學習習慣。
- (二) 家中最好為孩子佈置一處合適的讀書環境。
- (三) 叮嚀孩子上課要注意聽老師的話。
- (四) 鼓勵孩子遇到問題，勇敢的向老師詢問或說明。
- (五) 要信賴級任老師的專業素養，與老師保持聯繫以了解孩子在校學習狀況。

若您還有任何疑問，歡迎您隨時到學校詢問或電話溝通，學校電話 02-22819980，分機教務處 200、學務處 300、輔導處 400、總務處 500，希望孩子能在鷺江的大家庭裡，快樂健康的成長。

敬祝
平安快樂

鷺江國小 敬上

鷺江國小校務發展說明

校長 陳俊生

一、學校願景

學校願景係親師生共同憧憬或想望的未來圖像，其不僅是種對學校未來的描述，亦是種成就狀態與期待目標，具有引導行動的作用。因此，幾經討論，融綜國內外教育發展趨勢與既有教育目標、學校環境條件、師生心聲及發展特色，本校以「城市樂學園、卓越心鷺江」自我期許，期盼無論是未來的托育中心，或是既有的幼兒園、小學，甚至補校、樂齡中心與蘆荻社區大學的孩子和學生，都能在鷺江這個快樂的園地學習成長，以落實另類十二年國教（托育—小學），真正體現終身學習理念。同時在所有成員「以心傳心、用心感動」下，能把每個孩子帶上來，讓每個孩子的潛能都得以適性發展，從小給孩子堅實的基礎，使其在全球化的過程中，不但能熟悉既有與世界文化，更能帶著得意與創意不斷成長茁壯。展望未來，我們堅信「有愛無礙」，只要大家共同努力，以學校願景為圓心，專業能力為半徑，定將能共同為孩子畫出無限可能的大圓，以臻「教師用心教學、家長熱心助學、學生專心向學」的卓越「心」鷺江。

二、學校目標

在「城市樂學園、卓越心鷺江」的願景引導下，本校以「快樂成長、尊重生命、開啟智慧、追求卓越」為學校教育發展主軸，同時秉持著「安全健康、人文永續、多元適性、前瞻創新」之理念，於「專業領航」中，務期一切教育作為皆以學生為出發點，一切的教育策略都奠基於教育原理，一切的教育規劃皆能落實到教學現場，一切的成效評估都源自學生的學習，藉由人性化、生活化、統整化的領域課程與活動安排，讓鷺江的孩子在與自己、與他人、與社會、與自然的互動和對話過程中，逐步培養其獨立自主的**生活力**、涵養關懷合作的**自省力**、成就得意自信的**學習力**，並營造學校專業品牌的**競爭力**，整體發展目標臚列如下：

快樂成長：以「安全健康」來引導孩子鍛鍊體魄、養成習慣、建立態度、守法重紀，培育孩子獨立自主的**生活力**

尊重生命：以「人文永續」來引導孩子悅納人己、陶冶品格、增進群性、關心社會，涵養孩子關懷合作的**自省力**

開啟智慧：以「多元適性」來引導孩子了解自我、主動探索、發展潛能、創意思考，成就孩子得意自信的**學習力**

追求卓越：以「前瞻創新」來引導學校善用科技、重視績效、精緻品質、創新經營，營造學校專業品牌的**競爭力**

願景	主軸	目標
城市樂學園 卓越心鷺江	快樂成長	以「安全健康」來引導孩子鍛鍊體魄、養成習慣、建立態度、守法重紀 培育孩子獨立自主的 生活力
	尊重生命	以「人文永續」來引導孩子悅納人己、陶冶品格、增進群性、關心社會(自然) 涵養孩子關懷合作的 自省力
	開啓智慧	以「多元適性」來引導孩子了解自我、主動探索、發展潛能、創造思考 成就孩子得意自信的 學習力
	追求卓越	以「前瞻創新」來引導學校善用科技、重視績效、精緻品質、創新經營 營造學校專業品牌的 競爭力



白鷺鷥：純潔高雅，春風化雨而孕育生命

藍 天：海闊天空，恣意翱翔而開啟智慧

綠 水：生生不息，灌溉滋養而快樂成長

校 名：拾級而上，精益求精而追求卓越

溝通的橋樑-鷺江國小分機表



一、 鷺江國小總機：2281-9980 傳真：2283-1766

二、 各單位分機：

請假專線	500
校長室	101
教務處	200~206
學務處	300~306
總務處	500~506
輔導處	400~405
健康中心	111、112
警衛室	211

三、 學校網址：<http://www.1cps.ntpc.edu.tw>

四、 學校地址：24741 新北市蘆洲區民族路 7 號

新北市蘆洲區鷺江國民小學 107 學年度第 1 學期重要行事曆

107 學年度				重要行事	備註
月	日	星期	週次		
8	29	三	1	暑假結束：2~6 年級返校日	領書；12:00 放學
8	30	四	1	開學日	
9	14	五	3	家長日	依規定於開學後三週內辦理
9	24	一	5	中秋節	放假一日
10	2	二	6	英語能力檢測	五年級
10	10	三	7	國慶日	放假一日
10	30-31	二、三	10	期中評量	二到六年級
11	6	二	11	一年級注音符號評量	一年級
12	22	六	17	補行上班上課	2019 元旦逢周二，周一(12/31)彈性放假一天，12/22(六)補行上班上課
12	31	一	19	彈性放假	
1	1	二	19	元旦	放假 1 天
1	10-11	四、五	20	期末評量	一到六年級
1	18	五	21	休業式	12:00 放學
1	21	一		寒假開始	
2	10	日		寒假結束	
2	11	一	1	107 學年度第 2 學期開學註冊日	

各處室宣達注意事項

教務處

歡迎您的寶貝孩子進入鷺江這個大家庭，盼望孩子們在這美好的環境下平安、快樂、健康的成長。

現在的社會環境或許令人憂心，當務之急是希望能結合家庭、學校、社會三者的力量，從基本地方著手，共同用心經營孩子教育，幫助孩子們快樂學習、健康成長，這實在需要您我持續的關懷與支持。

新生入學有許多事項要您留意配合，請您協助幫忙達成：

一、上課時間

- 星期一、三、四、五上午 7：20~7:40 上學，中午 12：00 放學。(半天)
- 星期二上午 7：20~7:40 上學，下午 16：00 放學。(全天)

二、定期評量

- (一) 一年級新生上學期無期中評量紙筆測驗，11 月 6 日進行「注音符號評量」；期末評量紙筆測驗領域為「國語、數學」。
- (二) 每學期安排二次定期評量，定期評量在期中及期末辦理，目的是檢視學生在一段時間的學科學習成果，一方面老師可以檢視教學成效，一方面讓學生知道還有哪些部份需要加強。學生的學期總成績，除了定期評量的總成績之外，也包含了學生平時各項綜合表現。學生的學習方式及態度，對於未來的學習影響深遠，也是需要鼓勵及督促。智育成績的表現，並不是所有的一切，學生的未來，更需要能與人相處、願意動手做的精神、求知的態度及技巧、良好的品德等等，都是培養孩子成為知書達禮的基本要件。

相信有我們共同的努力，教育將更充滿希望，孩子將更穩定、更有自信地踏出每一步。從現在開始，就讓我們攜手並肩，共同為教育努力。

學務處

- 一、對學生的期許：1. 安全生活 2. 快樂學習 3. 歡心交友 4. 熱心助人。
- 二、與家長的共勉：1. 與孩子共進早（晚）餐 2. 陪孩子共讀 3. 與孩子分享。
- 三、*上學時間：7:20~7:40 *放學時間：半天 12:00 全天 16:00。
- 四、與孩子約定：熟悉上下學安全動線及接送地點。
- 五、接送孩子時，請在規劃之家長接送區進行接送。鼓勵孩子請在導護志工值勤崗位前獨立走路上學。
- 六、騎乘機車，請戴安全帽，養成孩子守法精神及落實交通安全教育。
- 七、強化校園安全，推動友善校園-「安全你我他，守護靠大家」以防制校園霸凌。
- 八、每週三全校穿便服。請家長指導孩子戴上名牌，方便物歸原主。
- 九、與導師配合指導孩子養成良好品德行為-做人有品德、做事有品質、生活有品味。
- 十、學校設有游泳、舞蹈、羽球、桌球、國樂及弦樂團等社團，歡迎視需要為孩子報名參加。
- 十一、學校週六開設各項才藝班，歡迎家長視需要為孩子報名參加。
- 十二、開學後各項繳費請慎防詐騙伎倆（不慌張、電話確認）。
- 十三、學務處聯絡電話：2281-9980 分機 300~304。
- 十四、學務處行政團隊：
 - *學務主任-分機 305
 - *體育組長-分機 301：體育團隊指導、國樂及管絃樂團、體育器材……
 - *生教組長-分機 302：早午餐補助、急難申請、學生常規訓練……
 - *衛生組長-分機 303：環境清潔及衛生、平安保險、週六課後才藝班…
 - *訓育組長-分機 304：自治市幹部指導、宣導教育、合唱團……
 - *護理師-分機 111：學生健康檢查暨預防接種事宜、健康資料管理
衛生教育、視力保健、傳染病宣導、緊急傷病處理…
 - *午餐秘書-分機 306：午餐繳費等相關事項……
(午餐秘書上班時間：10:30~14:00)

總務處

- 一、為了維護學生安全，確實做好學校門禁管制，進出校園人員一律登記換證手續，請各位家長體諒並配合，新生第一週家長可帶孩子進入校園，第二週起請遵守校園門禁管制辦法(需換證及經身份確認後始得進入校園)。
- 二、請家長一大早若與老師有約，進入校園時，警衛會與老師聯繫，老師若未於教室內，請家長先於警衛室等候，至確認老師進入教室後，再換證入校。
- 三、學生不食用學校中央餐廚供餐者，可帶便當，學校設有蒸飯箱。
- 四、開學後會發學雜費繳費通知，請家長於規定時間內至通知單上載之便利商店、郵局、台灣銀行、ATM繳費，學生繳費之收據要交回給老師（請務必蓋上代收超商、郵局或台銀戳章）。
- 五、請家長配合學校上、放學時間，不要讓學生太早（7:20 以前）到學校，放學務必事先指導學生回家方式或清楚約好地點接回（請不要忘了時間來接您的寶貝）。
- 六、學生於假日到校運動，請務必由家人陪同，維護孩子安全。
- 七、若家中有事學生必須於上課時間離開學校，請務必向級任老師請假，並由級任老師填具學生外出單才可讓學生離開學校。
- 八、上課期間如有物品送交學生，請放在警衛室，由警衛代轉，避免家長進出班級影響學生上課。
- 九、當學校工程進行時，請幫忙提醒學生遠離施工處，以避免危險。
- 十、校園如有需要改善或增加設備建議，敬請提供意見給總務處參酌辦理。

輔導處

【輔導組】

- 一、 學生輔導：提供學生個別輔導、團體輔導、專業心理諮商等，健全身心發展，增進社交技能，請鼓勵孩子參與善加利用，以正面的心情參加。
- 二、 親職教育：辦理相關講座或成長團體，主題多元，增進親職教養知能，讓您成為快樂父母，歡迎家長踴躍報名參加。

目前規劃如下：

日期	時間	主題	講師	備註
107.10.17 107.10.24 107.10.31 107.11.07	09:00- 11:30	幸福甜甜圈 A 系列	家庭教育 中心 講師	A 系列「有愛無礙 GO GO GO」親職教育團體，內容主要探討親職教養的基本概念，透過檢視自己的教養觀念及管教方式，學習認識孩子的優勢智慧，建立良好的親子溝通模式。主題包括(一)親子溝通有愛無礙；(二)教養態度大不相同；(三)我家的孩子轉大人；(四)同儕人際友伴同行。 <u>需四次全程參與，課程內容非常適合小一新生家長參加。</u>
除此之外，尚有數場親職講座正在規劃中，屆時會公告在鷺江國小校網最新訊息，孩子也會將通知單與報名表黏貼在聯絡簿上，請您密切留意。若有任何建議（針對講師、講座主題均可），非常歡迎向輔導處提出。				

- 三、 親師園地：輔導處定期出刊，自 105 學年度起開闢「鷺江職場達人 show 專欄」，歡迎家長踴躍投稿，介紹您的職業，讓孩子們認識隱身在各行各業中的高手。

【社服組】

- 一、 新北市蘆洲區樂齡學習資源中心：為提供長者再學習課程與再服務的機會，集結退休長者的專長與智慧，發揮回饋社會的力量，本校於鷺江樓一樓成立樂齡學習資源中心。
- 二、 志工隊：本校志工大隊分為以下幾組-圖書管理、愛心輔導、樂齡教育服務、園藝、修繕、資源回收、保健、交通導護、體育器材室、大愛故事媽媽等，歡迎您一起加入這個服務的行列！

【特教組】

- 一、 特教班：本校設有集中式特教班、分散式資源班、資優資源班。
- 二、 相關服務：職能治療、身心障礙學生申請補助、特殊學生鑑定安置、身心障礙學生照顧及輔導、召開特教委員會議、召開 IEP 會議、資賦優異學生申請提早入學鑑定、緩讀、縮短就學年限等服務。
- 三、 平日課後才藝班：為協助家長於課餘時間照顧您的孩子，並發展孩子的興趣與專長，本校於週一至週五放學後辦理課後才藝班，指導孩子藝能課程，若孩子有意願參加，請家長逕洽輔導處辦理。

新北市蘆洲區鷺江國小一年級日課表(範例)

	節次	時 間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
	8：00～8：40		導 師 時 間				
	一	8：45～9：25					
	二	9：35～10：15					
	10：15～10：30		課 間 活 動				
	三	10：30～11：10					
	四	11：20～12：00					
	12：00～13：20		午 餐 、 午 休				
下 午	五	13：30～14：10					
	六	14：20～15：00					
	15：00～15：20		整 潔 活 動				
	七	15：20～16：00					
	16：00～		放 學 時 間				

科目	國語	英語	本土語	數學	生活	綜合	健康	體育	音樂	閱讀
授課教師										

新北市蘆洲區鷺江國民小學校規

中華民國 98 年 1 月 14 日校務會議通過

第一章 總則

第一條

為達成輔導與管教的積極意涵，維護基本人權及尊重學生人格尊嚴，建立學生共同的生活規範，以落實校規法治精神，培養學生能自治自律與自我負責的習慣與態度，特制定本校規。

第二條

本校教師依聘約準則及教師輔導與學生管教辦法，有義務指導學生遵守本規範條文。

第三條

行政處室及班級導師應於適當場合、時機向學生及家長持續宣導校規。

第二章 學生生活規範

第四條

學生在上下學時必需注意自身的安全。

- 一 學生必需準時上學，放學後準時回家並稟告父母。
- 二 家長接送、安親班接送或走路上學，均依規定路隊排隊放學，並聽從導護老師及導護志工的指揮。
- 三 通過馬路時應從導護崗哨、紅綠燈處、行人穿越道行走。
- 四 上下學途中不買零食吃、不在攤販邊圍觀、也不在路上逗留嬉戲。

第五條

為維護校園秩序，學生在校作息應遵守下列規定：

- 一 每天早晨進教室後，將門窗打開保持空氣流通。
- 二 老師不在時，應聽從自治、班級幹部的指導，安靜自習。
- 三 在上課時手機需關機。
- 四 在走廊、川堂、樓梯及轉角處要輕聲慢行不奔跑。
- 五 午餐時間需在教室用餐，用餐完畢後，確實做好廚餘回收。
- 六 午休靜息時間不可妨礙他人安寧。除社團活動或老師允許的公差外，禁止在校園內遊蕩。
- 七 午餐時間禁止到球場、遊樂場從事劇烈運動。

第六條

學生必需認真做好自己班級負責的整潔工作並落實節能減碳行動。

- 一 清掃工具使用後放回原位並排放整齊，不可做為嬉戲的工具。
- 二 要愛惜清掃工具，如果不當使用而毀損或遺失，須負賠償責任。
- 三 班級必需做好垃圾分類、按照指定時間做好資源回收工作。
- 四 校園內禁止使用免洗餐具。

第七條

學生在校行為應符合下列禮節：

- 一 行為舉止端莊得宜。
- 二 遇見師長、客人、同學時要主動打招呼問好。
- 三 進入辦公場所或別班教室時，須先說「報告」，經師長許可後才可以進入，離開時要說「報告完畢」。
- 四 口中有食物應等吞嚥後再行走動或交談。
- 五 公共場合不得大聲喧嘩吵鬧。

第八條

為培養學生良好生活習慣，學生的服裝儀容應符合下列規定：

- 一 週三可穿著便服，其餘時間應穿著學校運動服或制服；若因天候變化，則可自行添加衣物，但仍需穿著整齊。
- 二 穿便服時，應穿著適當、合宜的服裝並配戴名牌。
- 三 每天應攜帶手帕衛生紙並定期修剪指甲。

第九條

學生應共同維護校園安全，避免自己或他人受到霸凌及其他危害。

- 一 在校上課期間不得任意跑出校外或缺曠課。
- 二 若臨時因生病或突發事件需請假時，應請家長或監護人主動聯繫級任老師或學校，並說明清楚學生年級、班級、姓名、請假事由。導師或學校不清楚學生行蹤，三日後會上網通報中輟。
- 三 嚴禁登上樓頂、攀爬窗戶、陽台、護欄、圍牆及大門等地方。
- 四 不可從高處往下丟擲物品或潑水。
- 五 內庭、樓梯轉角、走廊及鷺江樓、忠孝樓川堂及研究大樓、耘愛樓一樓空地，禁止打球。
- 六 學生應愛護學校公物，若有蓄意破壞或偷竊的行為，先行通知家長後，依本校教師輔導與管教學生辦法處理。
- 七 校園內遇見可疑人物要提高警覺並立即報告師長。
- 八 同學之間應和睦相處，不得聚眾、唆使欺侮同學，打架滋事。
- 九 不以言語、行為侵犯或傷害同學。

- 十 同學之間發生衝突或摩擦，應報請老師處理，不得以暴力或打架方式解決。
- 十一 嚴禁學生攜帶色情或暴力的不良刊物到校。
- 十二 校園內不可嚼食口香糖、嚴禁喝酒、吸菸、賭博、吸毒、吃檳榔。
- 十三 學生嚴禁組織或參加不良幫派，禁止勾結校外人士到校滋事或欺負同學。
- 十四 嚴禁攜帶危險玩具或毒品、槍炮、彈藥、刀械等違法物品到學校。

第十條

學生在使用校園網路時，必須注意下列事項。

- 一 使用電腦網路時，要尊重智慧財產權，不任意抄襲、下載、安裝、販賣或列印及儲存未經授權的文章或刊物、圖片。
- 二 禁止在個人資料頁面或日記本上刊登、引用或轉載未經授權的文章或刊物、圖片及影音資料。
- 三 使用電腦網路時，禁止上色情或其它有礙身心健康的網站。
- 四 禁止在個人資料頁面或日記本上張貼不當言論或圖片、影片。

第十一條

同學之間應彼此尊重、互信互諒並重視他人人格尊嚴。

- 一 禁止對異性同學故意做身體碰觸。
- 二 禁止對同學談論性笑話、性暗示，或故意以他人身體器官做為談論內容。

第三章 獎懲及申訴

第十二條

學生有優良表現或違反第四條至第十一條規範者，依本校教師輔導與管教學生辦法辦理。

第十三條

學生對獎懲或其他有關個人權益有異議時，可向教師、學生申訴評議委員會提出申訴。

第四章 附則

第十四條

本校規自公布日施行。

新北市蘆洲區鶯江國民小學榮譽制度實施計畫

一、前言

學生良好行為的形塑有賴於行為者內控與外控的交互作用產生，所以從行為主義的觀點，藉由外部的獎勵來強化內在的認知，進而成為人格的一部份，這乃教育的最高宗旨。

學生獎勵是指為了表彰學生優良行為、激勵其他學生仿效、充分調動和激發學生積極和善良的本性，依照一定約定的條件和程序，對為家庭、學校和個人做出貢獻或者足為他人楷模行為者的學生個人和組織，給予物質的或者精神的獎賞行為。

對讀書、做人及與人相處各方面有優良表現的兒童，予以精神或物質上的獎賞，可

使兒童感到愉快而引起自動向善的動機和優良的品性，進而保持其善良的行為。同時也對於周遭的同學產生示範的作用，讓其他人也出現類似的善良行為，具有見賢思齊的效果。在訓練過程中，藉「增強物」來加強某一所希望的行為傾向，稱為正增強，或通稱為獎勵。

二、依據

新北市國民小學學生獎輔實施要點第三點、第十點第一項。

三、獎勵的原則

（一）精神獎勵和物質獎勵相結合的原則：

在訂定獎勵的辦法中，精神獎勵和物質獎勵的形式應該並重，而不能一頭重一頭輕；在實施獎勵的環節中，精神獎勵和物質獎勵既可以分別單獨實施，又可以同時並用，本校是以精神獎勵措施為主，並配合物質獎勵促使好行為內化為個體認知的一部份才會成為永久行為的一部份。

（二）行為明確、實事求是的原則：

獎勵要根據事實，最好要有明確的行為，行為愈明確，愈能激發出師長所期待的行為。建立客觀的標準，可以讓學生明白，導引學生行為愈來愈朝我們期待邁進。

（三）符合比例原則：

學生行為與得到的獎勵應相匹配，過於嚴謹或鬆散都無助行為的強化；過分獎勵會使學童為了獎品而趨向努力，過於嚴格讓學生不易達成目標，反而放棄，這都扭曲原本獎勵的用意。

（四）公正平等原則：

在相同的獎勵條件下，人人都有平等的受獎權，良好的行為表現是獎勵的唯一依據。同時也要有體現民主、公正和平等的評獎機制，凡符合法定獎勵條件者，都有平等受獎的權利。

（五）公開表揚立即獎勵的原則：

學生一旦出現期待中的行為，要盡快獎勵學生優良行為，而且要利用公開場合表揚以彰顯好行為的重要性。

(六) 累積成果逐步的原則：

為鼓勵學生持續優良行為，可設計累進的辦法，利用逐級而上的概念，鼓勵學生向自我挑戰，追求高峰經驗，以達形塑品德的目的。

四、實施對象：本校全體學生。

五、本校獎勵學生的措施如下：

- (一) 口頭獎勵
- (二) 公開表揚
- (三) 登載學校刊物
- (四) 頒發獎狀或獎章
- (五) 頒發獎金或獎品
- (六) 推舉為學習楷模
- (七) 其他適當獎勵

六、本校獎勵優良行為

事蹟分述如下：

(一) 品德：具有下列品德優良行為，且有具體事實者。

1. 尊重

- (1) 能以禮貌的言行對待他人。
- (2) 借用他人物品前，先取得他人同意。
- (3) 能以真誠和包容化解他人的不諒解與猜疑。
- (4) 能認同他人多元的信仰、風俗習慣及族群。
- (5) 能同理身心障礙同學的不便。

2. 誠信

- (1) 能遵守團體規範並有具體事實者。
- (2) 能自我要求，完成每日工作事項。
- (3) 能盡力完成承諾他人的事項。
- (4) 拾金（物）不昧。

3. 正義

- (1) 見義勇為，能保全團體或同學利益者。
- (2) 對於對的事，能勇敢表達自己的想法
- (3) 處事公平、公正、不偏私，並以公正的態度，排解朋友間的糾紛。
- (4) 能勸導同學遵守校規有具體事實者。

4. 孝悌

- (1) 遇到長輩會問好。
- (2) 吃東西時，我會請長輩先用。

- (3) 主動幫助父母長輩做家事。
- (4) 不讓父母長輩擔心。
- (5) 尊敬兄長，照顧弟妹。

5. 感恩

- (1) 惜福愛物，珍惜現有福分，具有具體事實者。
- (2) 能以適當的方式向父母、師長表達感激。
- (3) 能對幫助我的人表達謝意。

6. 反省

- (1) 能分辨行為的對與錯。
- (2) 發生錯誤時要勇於承認，有改過的具體事實。
- (3) 能將心比心，設身處地為他人著想。
- (4) 能改正不良的生活習慣與不當的言行。

7. 自主

- (1) 愛整潔，座位書包抽屜，常保乾淨整齊。
- (2) 服裝儀容整潔，合於規定。
- (3) 能妥善安排生活作息（時間）並持之以恆。

8. 助人

- (1) 衡量自己能力，主動幫忙貧苦、病弱、幼小的同學。
- (2) 乘坐交通工具能主動讓座、扶助尊長、老弱、婦孺，而有實證者。
- (3) 經常協助同學努力向上者，有具體事實者。

9. 公德

- (1) 場地使用合乎規範遵守遊戲器材使用規定，愛惜及正常使用。
- (2) 愛護同學或學校，使團體利益不受損害，有具體事實者。
- (3) 遵守團體規範，維護公共秩序。
- (4) 愛惜公物，維護環境，做好資源回收。
- (5) 做事不會妨礙別人，並能處處為別人著想。

10. 合作

- (1) 能與同儕溝通、協調，共同完成任務。
- (2) 能服從團隊的決議，並重視團體的榮譽。
- (3) 能參與各項團體活動，並貢獻自己的專長。

11. 責任

- (1) 能按時完成今天該做的事情。
- (2) 做好自己應盡的義務。
- (3) 能承擔自己言行的後果，不找藉口或推諉他人。

12. 關懷

- (1) 經常幫助、勸勉、關心同學，足為模範者。
- (2) 能為家人提供服務。
- (3) 能主動協助同學或師長。
- (4) 能關注社會、環境議題，將行動實踐於生活中。

(二)服務學習：具有下列服務優良行為，且有具體事實者。

1. 擔任學校公共服務工作，服務期間表現優異者。
2. 熱心公益活動，表現良好者。
3. 參加社區服務學習，表現良好者。
4. 擔任各級幹部負責盡職成績優良者。
5. 主動參與家事服務工作，表現良好者。

(三)閱讀：具有下列閱讀優良行為，且有具體事實者。

1. 配合學校閱讀計畫、語文學習計畫，主動從事圖書館利用活動，表現績優，足為表率者。
2. 於校內、外各類刊物發表優良作品者。

(四)校內、外活動或比賽

1. 代表學校參加對外活動或比賽，表現績優或獲獎者。
2. 參加各項校內各處室推展之活動或比賽，表現良好者。
3. 參加課外或團體活動確有成績表現者。

(五)健康促進：具有下列促進健康優良行為，且有具體事實者。

能達成學校健康促進計畫，從事各項有益身心健康的活動，表現績優，足為表率者。

(六)環保：具有下列從事環保優良行為，且有具體事實者。

1. 能參與學校環境教育計畫，從事各項有益環境保護的活動，表現績優，足為表率者。
2. 參與班級及校園整潔工作，認真打掃、分工合作，並維護校園整潔。
3. 能在生活中落實資源回收，垃圾減量，成效良好者。

七、實施方式：(依據新北市蘆洲區鶯江國民小學 102 學年度榮譽制度實施計畫)

(一)個人榮譽

1. 榮譽卡

(1)學校教師根據學生在品德方面具優良表現時頒發，如：守秩序、有禮貌、愛整潔等（背面需老師簽名或蓋章）。

(2)學校教師根據學生 服務學習優良獎勵，學生於小志工服務學習紀錄卡登錄研核服務

時數滿 6 小時，可獲得榮譽卡 1 張。

2. 榮譽狀

(1)集滿 10 張榮譽卡可獲得 1 張榮譽狀(兌換過之榮譽卡於卡片背後蓋上戳記)，已蓋戳記的榮譽卡可供學生收藏。

(2)集滿 5 張榮譽狀可獲得 1 張榮譽獎狀，由學務處訓育組發出「表現優良通知單」，黏貼在聯絡簿，以資鼓勵。

3. 榮譽錦旗

集滿 5 張榮譽獎狀，於兒童朝會中頒發榮譽錦旗，並將姓名及優良事蹟公布於

學務處榮譽榜。

4. 榮譽獎盃（最高榮譽）5 面榮譽錦旗，可獲得本校最高榮譽獎盃一座，於兒童朝會中頒發，與校長、導師合照留念並將姓名及優良事蹟公布於學務處英雄榜。

（二）團體榮譽

1. 路隊優

（1）由糾察隊於校門口根據路隊優良表現發給路隊長（須印有學務處印章才有效）。

（2）各路隊集滿 10 張「路隊優良貼紙」可向學務處生教組換取「模範路隊旗」一支。

（3）各路隊集滿 30 張「路隊優卡」即可至學務處生教組登記頒發獎狀，於兒童朝會公開表揚。

2. 整潔秩序競賽獎牌及獎狀每週由執勤的導護老師評分，獲得學年前三名的班級，在兒童朝會時請校長頒發獎牌及獎狀，獎牌請懸掛於各班級牌下方，於隔週星期三收回。班級各項優良表現（不限學務處頒發之獎狀）所得的獎狀累計十張時，請向學務處訓育組登記，以利安排全班師生與校長合照，並公布於榮譽榜上。

八、本計畫應由學生獎輔會議決議通過後，送交校務會議通過後公告實施，修正時亦同。

鷺江國民小學閱讀獎勵辦法簡列表

獎項	完成閱讀本數	護照獎勵	獎勵內容
小學士獎	100 本	100 點	小學士圖書獎狀 50 元圖書禮券
小碩士獎	再 100 本	200 點	小碩士圖書獎狀 50 元圖書禮券
小博士獎	再 100 本	300 點	小博士圖書獎狀 50 元圖書禮券
超級閱覽家	再 100 本	400 點	超級閱覽家圖書獎狀 禮品一份

說明：學生完成閱讀一本書由導師認證，或至學校圖書館借閱書籍，便可在閱讀護照上蓋一枚獎勵章，一枚以一點計。

健康中心-護士阿姨給家長的一封信

親愛的家長您好：

我們是學校健康中心的護理師，歡迎您的寶貝加入鷺江國小，校護阿姨除了會幫受傷的小朋友擦藥外，還會為您的孩子的身體健康做把關，以下是護理師想跟爸爸媽媽們說的悄悄話（要仔細看囉）！

~~~~~ 健康中心對新生所做的事 ~~~~~

## 1、預防接種

於開學後，護理師會請您協助繳回學生的「學齡前預防接種紀錄卡黃卡」影印本，並進行再次核對，如果發現學生預防接種疫苗有未完成者或劑量不足者，健康中心會與衛生所聯繫，於一、二年級時為您的孩子進行補接種疫苗的工作。（如果學生在校進行補接種疫苗時，因特殊因素而未能接種者，健康中心會通知家長帶小朋友至衛生所補接種）。

## 2、亂點立體圖檢查

此檢查對弱視幼童非常重要，因為不但可以檢查出兩眼共同視機能異常外，對於小角度內斜視及不等視所造成的弱視，更有極高的診斷價值，如果檢查有異常會發通知單，請您務必帶小朋友至醫院做進一步檢查及治療。

## 3、學生特殊疾病調查暨緊急事件通知卡調查

- 請家長務必將基本資料、父母及親友聯絡之電話號碼或手機填上，並註明與學生之關係。
- 請勾選及簡介孩子有何特殊疾病（若無則勾選“0”），並簽名。（護理師協助在校追蹤）
- 本表使用六年請簽名蓋章（請用原子筆書寫），並保持乾淨，背面為學校含氟漱口水調查表。

## 4、全身健康檢查

配合教育局政策，我們會針對小學一、四年級學生安排身體健康檢查，會請小兒科及牙科醫師到校檢查學童的健康狀況，並發下檢查通知單，如果發現有異常情形者，請家長務必帶小朋友至醫院做進一步檢查及治療。

~~~~~ 健康中心每學期對學童所做的事 ~~~~~

1、體格缺點矯治

- 每學期開學後，健康中心會陸續進行身高、體重及視力測量，並發下檢查通知單
- 視力不良者會發下「視力不良通知單」請家長不要直接帶學童至眼鏡行配戴眼鏡，因為有很多視力不良的問題在早期是可以矯正的，請家長務必抽空帶學童至醫院，由專業的眼科醫師檢查、診斷及治療（一般眼鏡行人員不是眼科醫師，所以不能給予診斷及治療，即使要配眼鏡，也需要持醫師開立的眼鏡度數單再配鏡）。
- 疑似有生長遲滯者會發轉介單，請家長務必抽空帶學童至醫院做進一步檢查，把握治療的關鍵時機，已確保學童健康成長。

2、推動口腔保健計劃

- 在校用餐後，本校推行餐後潔牙，以有效降低齲齒罹患率，請您為孩子準備：茶杯乙個、牙刷乙支。
- 本校推行貝氏刷牙法。

- 每週一次全校實施含氟漱口水活動。
- 口腔檢查通知單〈每學期一次，由學校附近牙醫師至校義診，檢查學童牙齒〉，若有異常請帶孩子接受醫師治療。

3、推動視力保健計劃

- 學校於週會及下課時間推行**輕鬆遠眺活動**，以降低近視罹患率。〈眼睛看遠超過 6 公尺〉
- 家中書桌高度標準，以孩子腰部、肚臍高度為主。
- 寫字燈光，光線由左後方照射，若為桌燈則由**左前方**照射，才不會造成陰影，影響視力(右撇子)；左撇子則反之。
- 孩子寫字三正，坐姿端正，執筆端正，看書、寫作業應保持 35 公分以上閱讀距離。
- 看電視距離應保持與畫面對角線之 6 至 8 倍，約為 3 公尺的距離。
- **用眼 30 分鐘**(看電視、打電腦等)，必須讓**眼睛休息 10 分鐘**。〈3010 原則〉
- 不挑食，養成輕鬆遠眺習慣，多做戶外活動。
- 視力篩檢通知單〈每學期一次，裸視 0.9 以上；矯正視力 0.5 以上表示合格〈但不表示視力正常〉，未達合格標準者，請家長隨時督促眼睛休息時間，並盡早至合格眼科醫療院所進行矯正及治療。

~~~~~ 愛的小叮嚀 ~~~~~

- 1、**請學童養成每天吃早餐及定時定量的習慣**，以免影響健康、生長發育及學習能力。並請家長為學童選擇適當的點心及飲料，如豆漿、蛋、三明治、水果等，一些含有過多油脂、糖或鹽的食物，如薯條、洋芋片、炸雞、奶昔、巧克力、汽水、奶茶等，皆不適合學童食用。
- 2、**請學童養成每天定時排便的習慣**，健康中心發現很多小朋友腹痛的問題，大多是便秘惹的禍，所以定時排便、多吃蔬菜水果、多喝水，是可以預防便秘的。
- 3、**請學童每天補充足夠的水分**（至少 1500~2000CC）。因為學童在校活動量大，需要有足夠的水分，以利身體新陳代謝（請家長為孩子準備茶杯或水壺，以便隨時喝開水）。
- 4、學童若受傷至健康中心處理傷口後，返家請您用優碘或消炎藥膏換藥，並多予觀察傷口情形。
- 5、**加強學童個人衛生習慣**。『多洗手、多喝水、營養均衡、睡眠充足』可增強個人免疫力、遠離染病。（請家長為孩童準備一個口罩放在信封袋每天攜帶，置於書包內，並告知孩童有感冒、咳嗽時，戴上口罩）
- 6、**若有感染法定傳染病**（如流行性感、腸病毒、紅眼症、水痘、結核病、腮腺炎、登革熱等，或醫師檢查為傳染疾病時），**請您務必通知導師及健康中心**；早期發現，早期隔離，校園傳染病的防疫，需要您的合作，共同參與預防傳染病。

學務處健康中心 廖護理師敬上

☎家長若有任何問題，歡迎與健康中心聯絡。

聯絡電話：(02) 2281-9980 轉 111、112

疾病預防 校園宣導資源彙整

腸病毒 預防措施

1. 落實正確洗手步驟及了解洗手時機，並加強呼吸道衛生與咳嗽禮節宣導，養成良好的個人衛生習慣。
2. 均衡飲食、適度運動及充足睡眠，以提昇免疫力。
生病時，應儘速就醫，並請假在家多休息，落實「生病不上學」原則。若班上已出現腸病毒個案，建請師生執行勤洗手及戴上口罩，並以 500ppm 漂白水進行環境清潔消毒工作。
4. 注意居家環境的衛生清潔及通風。
5. 流行期間，避免出入人潮擁擠，空氣不流通的公共場所。
6. 儘量不要與疑似病患接觸，尤其是孕婦、新生兒及幼童。
7. 兒童玩具（尤其是帶毛玩具）應經常清洗、消毒。
8. 幼童之照顧者或接觸者應特別注意個人衛生。

H7N9 預防措施

個人預防守則

- ☑ 肉品和蛋類必須完全煮熟再食用。
- ☑ 蛋殼表面可能沾有病毒或細菌，料理前應用水沖洗乾淨。
- ☑ 勤洗手，如需徒手處理生禽，在觸碰後應正確洗手。
- ☑ 不購買或飼養來路不明的禽鳥。
- ☑ 避免接觸、餵食禽鳥。
- ☑ 若有接觸禽鳥或其糞便，應立即以肥皂清洗雙手並擦乾。
- ☑ 避免到生禽宰殺處、養禽場，不去活禽市場點餐吃飯。
- ☑ 國內外旅遊(尤其是中國大陸)應注意個人衛生並避免接觸禽鳥，尤其切勿撿拾禽鳥屍體。返國時如出現發燒或類似流感症狀，應告知航空公司人員及機場港口之檢疫人員。
- ☑ 前往中國大陸，返國後 10 日內如出現發燒或類流感症狀，應戴上口罩儘速就醫，並向醫師說明旅遊及禽鳥接觸史，俾便醫師提供適切之醫療服務。

狂犬病 預防措施

一、請遵守「二不一要」守則：

1. ☐不要棄養家中寵物。
2. ☐不要捕捉或接觸野生動物，尤其是狗、貓、猴子、浣熊、蝙蝠等哺乳類動物。
3. ☐要每年攜帶家中犬、貓施打疫苗。

二、被動物咬傷時：應謹記「1記、2沖、3送、4觀」。

- 1記：保持冷靜，牢記動物特徵。
- 2沖：以肥皂及大量清水清洗傷口15分鐘，再以優碘或70%酒精消毒。
- 3送：儘速就醫評估是否接種疫苗。
- 4觀：盡可能將咬人動物繫留觀察10天，但若動物兇性大發，不要冒險捕捉。

三、咬傷後就醫：請即通知家長或學校人員帶至全國28家疫苗儲備醫院就醫（醫院名單如下），或撥打疫情通報及諮詢專線1922。

醫院名單

| 公費狂犬病疫苗儲備醫院 | | |
|-------------|--------------------|-----------------|
| 縣市別 | 醫院名稱 | 地址 |
| 基隆市 | 行政院衛生署基隆醫院 | 基隆市信義區信二路268號 |
| 台北市/新北市 | 財團法人馬偕紀念醫院
臺北院區 | 臺北市中山區中山北路2段92號 |
| | 三軍總醫院附設民眾診療服務處 | 臺北市內湖區成功路二段325號 |
| | 國立臺灣大學醫學院附設醫院 | 臺北市中正區常德街1號 |
| 桃園縣 | 壠新醫院 | 桃園縣平鎮市廣泰路77號 |

登革熱

登革熱又稱為「天狗熱」或是「斷骨熱」，分為 I、II、III、IV 四種型別，而每一型都具有能感染致病的能力。

1. 傳染途徑

一種由登革病毒所引起的急性傳染病，這種病毒會經由蚊子(由埃及斑蚊及白線斑蚊)傳播給人類。

2. 症狀

潛伏期約 3~8 天，剛開始輕微或不明顯的症狀，到發燒、出疹的典型登革熱，或出現嗜睡、躁動不安、肝臟腫大等警示徵象，甚至可能導致嚴重出血或嚴重器官損傷的登革熱重症。

3. 預防措施

- ❶ 澈底清除病媒蚊孳生源是防治登革熱最根本的方法。常見孳生源出現在馬桶水箱、冷卻水塔、水桶、花盆底盤、水生植物容器、樹洞、丟棄之飲料罐及便當盒等。
- ❷ 落實「巡、倒、清、刷」：
 - 經常巡檢，避免戶內外積水
 - 清除積水，必要的容器倒置
 - 容器減量，清除不要的器物
 - 刷洗容器，避免蟲卵再附著
- ❸ 若前往蚊蟲較多的環境，宜著淡色長袖衣物，並在皮膚裸露處塗抹防蚊液（膏），避免病媒蚊叮咬，預防登革熱發生。
- ❹ 一旦出現疑似登革熱症狀應儘速就醫，並告知近期旅遊活動史，以利醫療院所及早通報與診斷。

配合「禁用免洗餐具」政策宣導

親愛的家長，您好：

新北市政府推動全台第一座低碳花園城市，已自 97 年 9 月 1 日起實施「校園禁止使用免洗餐具」政策，且環保局會派環保員到校園進行稽查，議處違規使用之學校。因此，為了落實禁止免洗餐具進入校園使用，學校將於近期內於各校門口派環保志工或本校環保小尖兵進行檢查。特此通知您知悉，請您共同配合與支持！

日後家長為學童準備早餐及午餐時，請採用可重複性使用的環保餐具(不銹鋼餐盒、環保杯)盛裝，請勿再使用一次性的餐具：保麗龍、塑膠、紙(竹)餐盒、紙杯等器具。

早餐部分，請儘可能在家吃完再上學，或在早餐店內食用，或自備環保餐具盛裝。一來孩子的健康照顧更周全，二來節能減碳，實踐愛地球、愛環境的生活實踐。

午餐部分，家長若送便當到校給孩子，請您自備餐盒盛裝，勿直接使用店家提供之免洗餐具，免得無法送入校園，產生困擾與不便。

請您指導孩子共同配合，一起為乾淨地球盡一份心力。

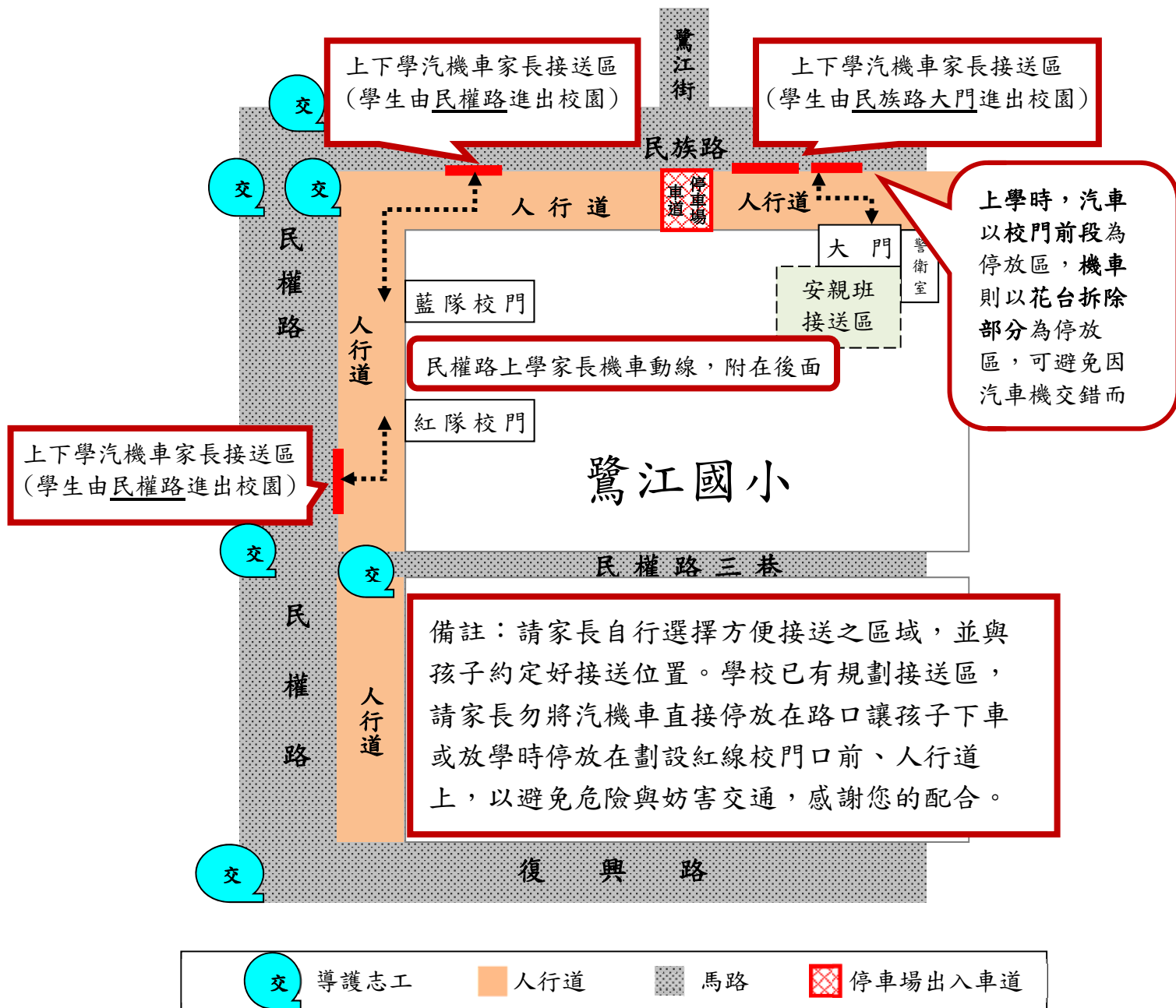
★免洗餐具禁止使用項目如下：

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| 1. 塑膠杯、紙杯 | 2. 塑膠碗、紙碗 | 3. 塑膠盤、紙盤 |
| 4. 塑膠碟、紙碟 | 5. 塑膠湯匙 | 6. 免洗筷、竹叉 |
| 7. 塑膠內盤、紙內盤 | 8. 塑膠刀、叉 | 9. 竹攪拌棒 |
| 10. 塑膠攪拌棒 | 11. 杯水 | |

近來氣候持續異常，舉手做環保、節能減碳、已是全民運動。為了讓生活更美好，讓下一代有更乾淨的家園，政策實施造成您諸多不便，請您見諒！若有相關事情聯繫與建議，請多利用學務處電話(22819980#300、302)謝謝您的配合！

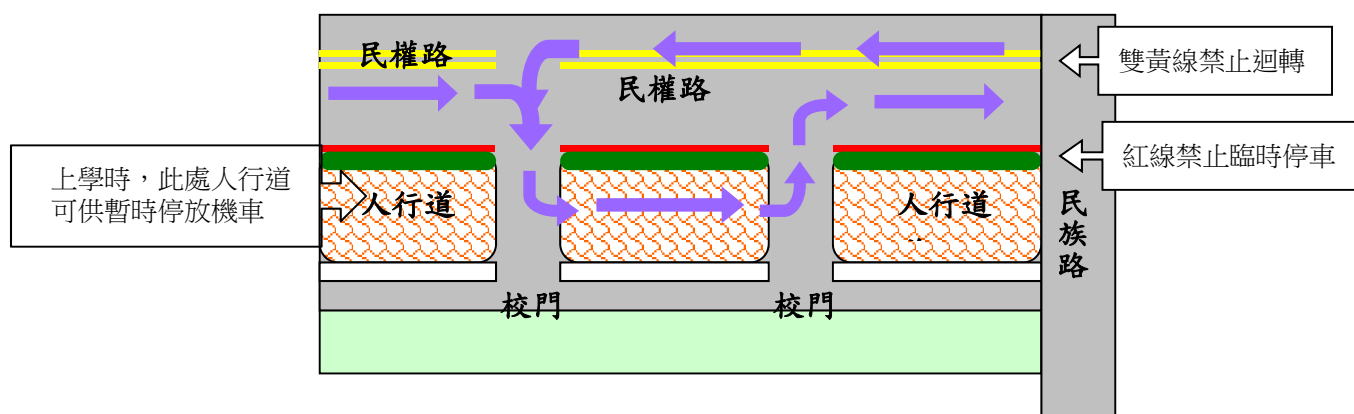
學務處衛生組敬上

家長接送位置圖



備註：本學年度起民權路 3 巷的校門將屬幼兒園專用，小學部的學生一律從民權路的大門進出。

民權路上學家長機車動線



備註：民族路、民權路來車皆從雙黃線缺口處，聽從導護志工指揮依序慢速進入兩校門間人行道，家長讓學生下車並留意左方無車後，方可騎車往民族路方向離開。

認識愛心導護商店標誌



我可以提供的協助支援項目：

- 一、提供被騷擾、跟蹤時之安全庇護場所。
- 二、提供雨天時躲雨或輕便雨具之借用。
- 三、提供急用電話之借用服務。
- 四、協助處理校外意外事故並通報學校及治安機關。

若有需要幫忙，別忘了你身旁的好鄰居喔！

校園門禁管制辦法

1. 欲進入校園洽訪「行政處室人員」時，必須先在警衛室稍待，待警衛聯絡受訪當事人確認身分後，換取洽公識別證始能進入校園，未帶證件之人士，禁止進入校園。
2. 有關上、下學及學生上課期間，家長原則上不能進入校園，避免影響學生上課及維護學生安全，若有事情聯絡，請向警衛換證及經身份確認後始得進入校園。
3. 欲進入校園洽訪「老師」時，請先行跟老師約定時間，目前開放每節下課時間及午休時段，經警衛與該教師聯絡確認身分後，換取洽公識別證始可進入校園探訪老師。
4. 欲進入校園洽訪「學生」時，請家長於每節下課時間及午休時段，由警衛聯絡導師與學生相約到警衛室會面。如遇特殊緊急情況。經警衛與該班導師聯絡確認身分後，換取洽公識別證始可進入校園探訪學童。
5. 「無換證及身份確認者」，一律禁止進入校園，「上課時間原則禁止訪客」，以免影響其他師生學習之進行，為了學童安全及學習，請家長配合儘量利用課餘時間洽訪。
6. 為了學生安全，請家長、老師指導學生放學要細心檢查書包，避免放學後再返校拿課本作業簿，學校不提供開門服務，不便之處請多見諒，感謝家長的合作。

新北市蘆洲區鷺江國民小學學生請假及出缺勤管理要點

- 一、 依據 97.11.21 北教國字第 0970866587 號「臺北縣公私立國民中小學學生請假及出缺勤管理規則」辦理。
- 二、 另依據「新北市國民小學及國民中學學生成績評量補充規定」第 14 點規定：除公、喪、病假或其他不可抗力等因素外，學習期間上課總出席率至少達二分之一以上，為領取畢業證書必備條件之一。
- 三、 目的：
 - (一) 教師明確掌握學生出缺席狀況，以確保學生安全及班級經營。
 - (二) 確保學生受教權及以利教學進行。
 - (三) 行政人員及時協助及通報特殊狀況學生。
- 四、 學生如確實因病、因事或其他因素不能到校上課者，應依規定辦理請假，否則一律以曠課論。
- 五、 學生請假假別分為事假、病假、公假、喪假、其他等五種。
 - (一) 事假：學生有關個人及家庭事項，得請事假。
 - (二) 病假：學生因病或意外傷害，必須在家休養或住院治療者，得請病假。
 - (三) 公假：凡經學校核派參加校內外各種勤務、活動、比賽或訴訟者，得請公假。
 - (四) 喪假：曾祖父母、祖父母、父母、外祖父母、繼父母、兄弟姐妹之葬禮，得請喪假。
 - (五) 其他：非上述請假類別。
- 六、 請假流程：
 - (一) 公假：應事先由業務單位提出，經單位主管及導師核可後准假。
 - (二) 事假、病假和喪假：
 - 二日以下（含二日）：家長撥打**請假專線**或直接向級任老師請假→級任老師記錄於晨檢簿列入期末成績單計算。
 - 三日以上至六日內：家長填寫**長期請假會簽單**→級任老師於請假單上蓋章並記錄於晨檢簿→會生教組、推廣組→學務、教務主任
 - 六日以上：家長填寫**長期請假會簽單**→級任老師於請假單上蓋章並記錄於晨檢簿→會生教組、推廣組→學務、教務主任→校長
 - 學生若因家庭、照顧者或本身特殊狀況長期請假，有列入高風險個案之可能，請假單經相關人員核章完畢正本留存學務處，影本留存輔導處。
- 七、 注意事項：
 - (一) 學生因偶發事故或在家生病不能來校，請家長或監護人於當日上午 8:00 前電話聯繫請假專線 02-22819980 轉 507 或導師請假。
 - (二) 請假時如遇考試之處理情形：定期評量請假，經核准後，另由任課老師准予擇日補考缺考科目，其成績計算依據本市學生成績評量辦法處理。
 - (三) 所有請假均須由家長或監護人辦理請假手續，三日以上另須填寫長期請假會簽單向學校提出書面申請審核批准，否則以曠課論。連續曠課三日以上或不連續曠課七日以上者，學校即依「中途輟學學生通報」之規定，通報教育局進行追蹤處理。
 - (四) 學生在校因臨時特殊事故離校時，必須由家長或監護人本人填妥臨時外出**請假單**後，經導師簽章，上聯由導師留存，下聯則於離校時交警衛室後離校。
- 八、 本辦法經呈校長核可後實施，修正時亦同。

新北市蘆洲區鷺江國民小學學生長期請假會簽單(3日以上)

| | | | | | | | |
|------------------|--|---|--|------------------|--|-----|--|
| 請假日期 | | 年 月 日星期()至 年 月 日星期() | | | | | |
| 請假類別 | | <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 其他() | | | | | |
| 申請日期 | | 年 月 日 | | 請
假
事
由 | | | |
| 請
假
人 | 班級 | | | | | | |
| | 姓名 | | | | | | |
| 聯
絡
人 | 姓名 | | | | | | |
| | 電話 | | | | | | |
| | 關係 | | | | | | |
| 注
意
事
項 | 1. 由家長或監護人填寫請假會簽單後，向學校提出申請。
2. 經審核批准才算完成請假手續。
3. 請假時如遇定期評量，經核准後另由任課老師擇日補考缺考科目。
4. 請假之補考成績，依據本市學生成績評量辦法處理計算。
5. 請假類別說明：
(1) 事假：有關學生個人及其家庭事務，得請事假。
(2) 病假：學生因生病或意外傷害，須在家休養或住院治療者，得請病假。
(3) 公假：學生經學校核派參加活動或比賽者，得請公假。
(4) 喪假：學生參加曾祖父母、祖父母、父母、外祖父母、繼父母、兄弟姊妹之葬禮，得請喪假。
(5) 其他：請自行備註原因。 | | | | | | |
| 學務主任 | | 推廣組 | | 教務主任 | | 校長 | |
| | | | | | | | |
| 家長簽章 | | 導師簽章 | | 午餐秘書 | | 生教組 | |
| | | | | | | | |

新北市蘆洲區鷺江國民小學學生臨時外出請假單

第一聯申請聯 (此聯由班級導師保管)

| | | | | | |
|------|--|------|--|-------|--|
| 班級 | 年 班 | 姓名 | | 家長姓名 | |
| | | | | 與學生關係 | |
| 外出日期 | 年 月 日 | 外出時間 | | 連絡電話 | |
| 外出事由 | <input type="checkbox"/> 病假 請打勾，事假及其他請註明外出原因
<input type="checkbox"/> 事假 因：_____ 須外出。
<input type="checkbox"/> 其他 因：_____ 須外出。 | | | | |
| 教師簽章 | <div style="text-align: right;">〈請導師或任課教師親自簽章〉</div> | | | | |

※上課期間離校學生請假流程

家長或監護人親自帶領學生離校，填寫臨時外出單並經任課教師簽名確認，上聯導師留存，下聯離校時交警衛室。

二聯填妥後請沿線撕開

新北市蘆洲區鷺江國民小學學生臨時外出請假單

第二聯警衛室列管 (此聯交大門警衛查核)

| | | | | | |
|-------|--|------|--|-------|--|
| 班級 | 年 班 | 姓名 | | 家長姓名 | |
| | | | | 與學生關係 | |
| 外出日期 | 年 月 日 | 外出時間 | | 連絡電話 | |
| 外出事由 | <input type="checkbox"/> 病假 請打勾，事假及其他請註明外出原因
<input type="checkbox"/> 事假 因：_____ 須外出。
<input type="checkbox"/> 其他 因：_____ 須外出。 | | | | |
| 教師簽章 | <div style="text-align: right;">〈請導師或任課教師親自簽章〉</div> | | | | |
| 警衛室簽章 | (若無家人親自帶出，請勿放行。) | | | | |

新北市蘆洲區鶯江國民小學學生校內使用 3C 通訊設備管理辦法

一、依據：新北市政府 100 年 10 月 26 日北教特字 1001411793 號函「新北市所屬各級學校訂定學生校內使用 3C 通訊設備管理規則參考原則」辦理。

二、目的：為有效管理學生在校使用 3C 通訊設備維護校園安全與秩序，特訂定本要點。

三、申請程序：由學生家長填寫申請書提出申請，並經導師及學務處行政人員審核通過後，始得攜帶 3C 通訊設備及使用。

四、管理方式：

（一）使用時間為二個時段：1. 上午 8 點以前；2. 下午 4 點以後。非使用時間則一律關機。學生倘遇臨時、緊急狀況或其他特殊需求時，得向老師報告後，經同意方能開機使用。

（二）上課期間，家長臨時有事需要聯絡學生時，請一律打電話到學務處（電話為 02-22819980 轉 300~304）或導師，當學務處接到家長來電時，學務處人員會知會導師或者通知學生。

（三）不得利用學校電源實施 3C 通訊設備充電。

五、違規處置：

（一）凡未經申請或違反上述使用規定者，得由老師予以暫時保管，並負妥善保管之責，且注意學生隱私權之保障，於無妨害學習或教學之虞時歸還。

（二）其它未按規定使用 3C 通訊設備者，例如：偷拍、錄音、上網、打電動、聽音樂…等情形，依違規情節輕重給予處置，可取消其一定時間之使用權力，並代為保管後通知家長領回。

六、其他：

（一）3C 通訊設備屬於貴重物品，如有需要帶 3C 通訊設備者，必須妥慎保管，遺失自行負責。

（二）在公共場合使用 3C 通訊設備時，不得大聲喧嘩與口出穢言。

（三）避免電磁波不必要之暴露，學生如使用 3C 通訊設備，建議注意事項如下：

1. 使用 3C 通訊設備溝通時，儘量以免持裝置（如耳機）溝通，避免將 3C 通訊設備貼近頭部及身體。

2. 於通訊不良或電池之蓄電量即將用罄情況下，應避免使用。

3. 3C 通訊設備建議用於緊急需要時，並儘量縮短通話時間或以簡訊代替，避免長時間使用。

七、本管理要點經校務會議討論通過，並經校長核定後實施，修正時亦同。

新北市蘆洲區鷺江國民小學學生校內使用 3C 通訊設備申請書

本人子弟 就讀 貴校 年 班，已確實清楚學生於校內使用 3C 通訊設備之相關規定，現擬申請於校內使用 3C 通訊設備，並願意配合貴校管理要點訂定之相關規範及處置措施。此致

新北市蘆洲區鷺江國民小學

申請人(簽章)：

(家長或監護人)

聯絡電話：

與學生關係：

學生簽名：

中 華 民 國 年 月 日

.....

.....

審核人

年 班導師：

學務處組長：

學務處主任：

鷺江國小 107 學年度學務處社團團隊一覽表

| 編號 | 團隊名稱 | 指導老師 | 練習時間 | 練習地點 | 對象 | 備註 |
|----|------|----------------------------------|---|-------------------------|-----|-----|
| 1 | 田徑 | 李進財
湯國倉
王政賢 | 週一至週五
8:00-08:40 | 後操場 | 5-6 | 不收費 |
| 2 | 羽球 | 蕭淑婷教練
王政賢老師
丁豐耕教練
馬康偉教練 | 週一至週五
8:00-08:40 | 鷺江樓五樓 | 3-6 | 收費 |
| 3 | 樂樂棒球 | 許景堯
楊立德 | 週二、週四
8:00-08:40 | 後操場 | 3-6 | 不收費 |
| 4 | 國樂團 | 黃思霓 | 週一、週四
8:00-08:40
及外聘教師上課時間 | 耘愛樓地下一樓
國樂教室及各分組上課教室 | 1-6 | 收費 |
| 5 | 絃樂團 | 洪子雯 | A 團：週一、週三
8:00-08:40
B 團：週二、週四
8:00-08:40
週六 13:00-15:00
及外聘教師上課時間 | 仁愛樓地下一樓
弦樂教室及各分組上課教室 | 1-6 | 收費 |
| 6 | 民族舞蹈 | 吳采凌
(外聘師資)
葉樹花
王珮君 | 基礎班週二、四
16:00-17:30 | 研究大樓地下一樓舞蹈教室 | 1-3 | 收費 |
| | | | 進階班週一、三、五
16:00-17:30 | | 1-6 | 收費 |
| 7 | 合唱團 | 張淑惠
宋芙佳 | 週一至週四
8:00-08:40 | 八德樓二樓
數位藝廊 | 4-6 | 不收費 |
| 8 | 游泳隊 | 林倩玉
王志昌 | 週一至週五
下午 05:00-06:30
週六 09:30-11:00 | 三民高中游泳池 | 1-6 | 收費 |
| 9 | 巧固球 | 黃千慈
張滄荃 | 週一 07:50-08:40
週三下午 01:30-03:40 | 內庭 | 3-6 | 不收費 |
| 10 | 跆拳道 | 楊日達 | 週三上午 8:00-08:40 | 四維樓地下室 | 1-6 | 不收費 |
| 12 | 幼女童軍 | 許舒雅 | 週二上午 8:00-08:40 | 外操場 | 3-6 | 收費 |
| 13 | 幼童軍 | 李尚中 | 周三下午 01:30-03:40 | 樂齡教室 | 3-6 | 收費 |

陪伴寶貝走過兒時期-您不能不知道

文/學校社工師

一、父母法律

法律明文規範父母的權利義務，當父母的行為在法律上被認定為失職時，不但會被剝奪親權，嚴重的話還要負刑事責任。七歲以上未滿十八歲的人心智能力尚不成熟，法律行為能力應受限制，故稱為「限制行為能力人」。父母或養父母利用或對子女犯罪時，法官可依情節輕重予以加重刑期。為了子女心身健康，人格發展，平日請多留意孩子狀況，防範於事前，以免造成日後遺憾。

| 孩子狀況 | 違反法律 | 父母相關人責任 |
|---|--------------------------|--|
| 中輟 | 國民教育法 | 輔佐子女於國民教育階段受教參與學校事務 |
| | 強迫入學條例 | 督促子女正常上學，長期缺課者處以罰鍰一天 300 元 |
| 性騷擾 | 刑法
性騷擾防治法 | 與未滿十四歲之男女猥褻者，處六個月以上五年以下有期徒刑。 |
| 對兒童遺棄、身心虐待、利用行乞、剝奪受國教機會、未受適當養育及照顧 | 兒童及少年福利與權益保障法
家庭暴力防治法 | 處以新台幣三萬元以上十五萬元以下罰鍰，並公告其姓名、接受 8 小時以上 50 小時以下之親職教育輔導 |
| 吸煙、進出不良場所 | 兒童及少年福利與權益保障法 | |
| 身心障礙者之人格及合法權益，應受尊重及保障，對其接受教育、應考、進用、就業、居住、遷徙、醫療等權益，不得有歧視之對待。 | 身心障礙者權益保障法 | 孩子在學習及情緒發展上較為特殊，請您留心觀察並紀錄與輔導處或特教組連絡做初步的評估。 |

二、社會資源

當家庭發生困難或危機時，如何讓家中的孩子免於影響，仍然能健全生活與發展。透過政府與民間公私部門資源協助渡過困難，歡迎家長如有相關問題可洽輔導處、學校社工。

| 機構名稱 | 提供服務 | 電話 |
|------------------------|--|----------------|
| 新北市家庭暴力暨性侵害防治中心 | 家暴暨性侵服務、性騷擾防治業務 | 8965-3359 |
| 新北市立三重醫院 | 醫療服務 | 2982-9111 |
| 新北市原住民族家庭暨婦女服務中心 | 原住民婦女服務 | 2987-9593 |
| 新北市輔具資源中心 | 輔具評估及租借服務 | 8286-7045 |
| 蘆洲區公所 | 身心障礙手冊申請
中低及低收入戶補助申請
各項補助申請 | 2281-1484 |
| 蘆洲區社會福利中心 | 家庭困頓急難服務及福利諮詢
弱勢家庭資源及活動申請 | 2289-1300 |
| 家扶基金會三重服務處 | 單親家庭服務 | 2982-0685 |
| 赤子心教育基金會 | 注意力不足過動症兒童家庭服務 | 2835-6230 |
| 慈濟基金會 | 居家關懷、經濟補助 | 2976-0111*2817 |
| 新北市三重新住民服務中心 | 個案服務、法律諮詢、通譯服務、生活適應 | 0800-250-880 |
| 八里療養院蘆洲門診部
元氣身心健康中心 | 提供一般精神科、兒童心智科就診。建議孩童若有身心評估需求可就近前往 | 8285-6224 |
| 新北市家庭教育中心諮詢專線 | 夫妻相處、親子溝通、子女教養、婚前交往、家庭資源、生活適應、人際關係等相關問題，歡迎撥打諮詢 | 412-8185 |

三、全國專線

婦幼保護專線電話：113（家暴、性侵、性騷）

愛護外籍配偶專線：0800-088-885

失蹤兒童協尋專線：0800-049-880

福利關懷專線：1957（大溫暖福利服務）

四、網路成癮，你不可不知

從「善用 3C，避免網路沈迷」，遠離視力傷害的具體做法

(一) 請家長注意孩子過早使用及過度使用手機、平板及電腦等數位產品對視力及身心之傷害。

(二) 教育部國民及學前教育署製播之「高度近視防治宣導影片」供參(影片網址：<https://www.youtube.com/watch?v=ILzfFqEPQOI>)。

(三) 衛生福利部國民及健康署宣導資源
(<http://www.hpa.gov.tw/Pages/List.aspx?nodeid=45>)。

(四) 先釐清上網目的：包括找資料、找朋友、無聊、娛樂、舒解壓力、緩解情緒起伏。

(五) 建立現實的人際關係，強化人際互動技巧：包括從一些可接觸的家人、朋友開始，多分享多接觸。安排親子可以互動的活動，協助孩子強化交朋友的技巧，多傾聽及了解孩子挫折的人際關係。

(六) 提升自我肯定：包括他人肯定及自我肯定，讓孩子學習自我回饋，鼓勵表現自我的優勢，鼓勵進行自我挑戰。

(七) 提升挫折忍受力：包括學習欣賞過程而非結果，並陪著度過挫折經驗。

(八) 重要他人得適度約束與規範：包括鼓勵孩子分享網路經驗，親子共同商訂上網時間（善用上網時間管理平台，

<http://hicare.hinet.net/timecontrol/service.html>）及頻率，調整電腦擺放位置，並評估使用網路監控軟體，陪伴共同成長之必要。

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| 教育部
全民資安素養網 | 家長 | 子女資安
素養指導 | https://isafe.moe.edu.tw/parents/ |
| 教育部
中小學網路素養
與認知網路 | 中小學
學生
及其家長 | 網路素養 | https://eteacher.edu.tw/Desktop.aspx |
| 網路守護天使軟體
(Network
Guardian Angels,
NGA) | 家長 | 過濾網路不當資訊的軟體，瀏覽到不當網址就會進行阻擋。可安裝在家用電腦、筆電、智慧手機或平板使用。 | http://nga.moe.edu.tw/ |

好文共賞—孩子準備好上小一了嗎？

作者：李佩芬 資料出處：親子天下網站

<http://parenting.cw.com.tw/article/article.action?id=5021100&page=1>

從幼稚園步入小學，是孩子面臨生活大轉變的開始，父母該怎麼協助，讓孩子順利適應小學生活？

短短兩個月，小一新鮮人得面對的生活型態與作息，與幼兒園大不相同。步入小學，孩子得開始適應：鐘聲是作息的最高指導原則，下課才能喝水上廁所，上課不能隨意走動，學會注音符號後要開始抄聯絡簿，午睡是趴在桌面上休息…哇！怎麼頓時風雲變色？別擔心！多位低年級導師與過來人父母，合力傳授實用教戰法寶，讓你把幼小銜接的「大階梯」，化為漸次向上的「緩升坡」，順利登頂小一。

法寶一：用正面字眼，描繪新環境

每個「新開始」，都是給予祝福的最佳時機。小一新鮮人即將面對「規律生活、正規學習」的日子，家長在日常交談中，多用「可以交到更多朋友」、「可學到更厲害的知識」、「操場更大」、「圖書館故事書更多」等正面語句形容小學，讓孩子期待小學生活的正向情感不斷滋長，減低害怕、焦慮的負向情緒。

法寶二：大手牽小手，校園走一走

建立環境熟悉度，是「穩定軍心」最有效方式。家長可以利用假日造訪校園，認識學校位置，以及教室、廁所等最常使用的場所。以廁所來說，由於小學多為蹲式廁所，小男生的便斗也比較高，父母可藉機指導孩子如何放好雙腳、抓好「角度」與「方向」，掌握最佳「噓噓」與「嗯嗯」位置，並示範如何才不會弄髒地面與衣褲。此外，放學時間人車雜沓，務必與孩子確認接送地點。若孩子走路上學，最好帶著孩子多走幾遍上下學安全路線，遵守交通號誌，儘量多走人行道或騎樓，別貪圖快速而鑽入偏僻小巷。

法寶三：遊戲器材，注意安全

許多學校健康中心都發現，低年級最常因遊樂器材使用不當，導致發生瘀傷、跌傷、撞傷的比率最高。帶孩子熟悉校園遊樂場時，家長可示範正確玩法，提醒孩子玩盪鞦韆時手要抓緊、不要還沒停好就跳下來；玩滑溜梯時不可頭下腳上或站著溜；與他人玩翹翹板時，不可在動態的板上行走，也不能突然跳開讓另一邊友伴掉下來。

法寶四：打敗起床氣，吃頓好早餐

如何讓孩子順利在七點五十分前進校門？除了「全家總動員」調整生理時鐘，家長還可與孩子一起制定「作息時間表」與「獎懲規則」。幼稚園經常使用的「集點獎勵」制度，對小一生依然很有魅力。開學前，父母可陪著孩子思考：以後每天晚上有多少事情必須完成？做這些事需花多少時間？讓孩子自己制定時間表，並透過貫徹獎懲規則，達到早睡早起目的。小孩作息深受大人影響，夜貓族父母也應嘗試調整作息。可先陪孩子入睡，再起床繼續處理未完成的事，不僅創造睡前相處時間，也避免孩子跟著父母晚睡，錯過優質早餐時間。好好坐在餐桌旁，從容吃頓富含優質蛋白質的早餐，是父母可提供給孩子的最佳學習武器。

法寶五：生活自理能力，最重要

「台灣家長都太重視課業學習，忽略了生活自理能力」，不只一位低年級導師如此感慨。從書包書桌整理到衣著整齊清潔，都是小一學生在學校必須面對的「生活功課」，父母在家應把練習機會還給孩子。如學校課桌抽屜，孩子經常塞得亂七八糟，可透過「書背朝自己，大書住下面、小書住上面」的置物原則，以及教孩子找書時掌握「整疊拉出一半，抽出需要的那本」等小訣竅，讓抽屜井然有序。櫃子裡面也可放一個小籃子，指導孩子將小文具放籃內、大物品放籃外排好。保持座位整潔，在家也能先訓練。有些學校會讓孩子負責班上或座位周遭打掃工作，若在家裡有練習拿掃把的角度與力道，掃地就不會變成「揮掃把」。中午用餐後課桌難免油膩，若在家就曾練習扭轉濕抹布，清潔課桌面就能游刃有餘。

法寶六：等待與耐性，需同步成長

幼稚園到小學，也是從「立即獲得」到「學習等待」的過程。幼稚園有兩位老師，較能周全顧及全班情緒；但小學每班通常僅一位老師掌控，孩子必須學習有耐性「等待」老師幫忙。父母可每天花十分鐘，讓孩子練習「坐在座位上，做自己喜歡的事」，數週後漸次增加至二十分鐘，至少以三十分鐘為目標。

要改變幼小孩子行為，可掌握以下步驟：一，一次只改一件事情；二，有進步就記錄、給予獎勵；三，一開始採取低標，隨熟練度提高可提高標準；四，一項行為改好後再換下一個。父母要有至少兩星期到數月的長期抗戰心理準備，中途停止就前功盡棄了。

鷺江國小各處室志工招募活動報名表

親愛的家長您好：

承蒙各位家長的愛戴，鷺江在全校教職員工及熱心家長戮力同心經營下，校務蒸蒸日上。尤其本校各處室志工家長，這些年來一直默默耕耘，為學校營造更溫馨和諧的氣氛，使鷺江兒童在美好的環境下，安全無慮的學習，我們除了衷心感謝這些犧牲奉獻的父母之外，也竭誠邀請您一起加入這有意義的志工行列。本次志工徵聘的服務項目、內容及業務單位詳列於下表，請您參閱以後，惠填下面報名表後交回。衷心期待您的參與，並致上最誠摯的謝意。謝謝您！

鷺江國小 校長陳俊生 敬上

| 序號 | 項目 | 服務內容 | 業務承辦單位
學校電話:02-22819980 |
|----|--------|--|------------------------------|
| 1 | 圖書館管理 | 1. 圖書借還
2. 書籍整理
3. 配合學生上課時間或假日開放時間 | 教務主任(分機 205)
推廣組長(分機 204) |
| 2 | 輔導志工 | 1. 參加輔導知能研習與培訓
2. 輔導低成就學生課業
3. 對於需要關懷的孩子給予陪伴、支持及愛心
4. 協助輔導處活動 | 輔導主任(分機 405)
輔導組長(分機 401) |
| 3 | 樂齡教育服務 | 協助樂齡資源中心各項服務 | 社服組長(分機 403) |
| 4 | 木工修繕 | 課桌椅修繕 | 總務主任(分機 505) |
| 5 | 園藝 | 協助綠化校園、美化環境、樹木花草的修剪與澆灌 | |
| 6 | 交通導護 | 路口交通指揮及校外生活指導、校園安全巡邏工作 | 學務主任(分機 305)
生教組長(分機 303) |
| 7 | 資源回收 | 每週定時、定點回收紙類、鐵鋁罐、寶特瓶 | 衛生組長(分機 302) |
| 8 | 校園清潔服務 | 非假日到校協助維護學校清潔工作 | |
| 9 | 健康中心 | 協助健康中心處理學生受傷之護理工作 | 校 護(分機 111) |
| 10 | 體育器材室 | 協助體育器材借用工作及器材室整理 | 體育組長(分機 301) |

新北市蘆洲區鷺江國小各處室志工招募活動報名表 回條

| | | | |
|---------|------------|-----------------------|--------------------------------|
| 家長姓名 | | 聯絡電話 | |
| 身份證字號 | | 出生年月日 | 年 月 日 |
| 學生姓名 | | 班級 | ____年____班 |
| 欲參加志工項目 | (可複選，請填序號) | | |
| 可服務時段 | 時段 1 | 星期()，():()~():() | <input type="checkbox"/> 無時段限制 |
| | 時段 2 | 星期()，():()~():() | |
| | 時段 3 | 星期()，():()~():() | |

★感謝您對鷺江學子的付出，本表填畢請交至鷺江國小社服組張老師 02-22819980#403★